

Č.j.: MŠ – 248/2025

Spisový znak / Skartační znak: 1.2 / A5

Vypracovala: Andrea Gahurová, ředitelka školy

Schválila: Andrea Gahurová, ředitelka školy

Nabývá účinnosti od: 01. 10. 2025

Počet příloh: 2

Příloha č. 1: Stanovení výše úplaty za předškolní vzdělávání na následující školní rok – zřizovatel
Město Uherský Brod, odbor školství, kultury a sportu

Příloha č. 1: Stanovení výše úplaty za předškolní vzdělávání v době prázdninového provozu

VNITŘNÍ PŘEDPIS č.1

STANOVENÍ ÚPLATY ZA PŘEDŠKOLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ V MATEŘSKÉ ŠKOLE

I.ÚVODNÍ USTANOVENÍ

Ustanovení této směrnice vymezuje stanovení výše úplaty za předškolní vzdělávání dítěte v mateřské škole.

Směrnice upravuje úplatu za předškolní vzdělávání dítěte v mateřské škole v souladu s ustanovením §165, odst.1., písm. a zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů a v souladu s ustanoveními § 6 vyhlášky č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů.

II.STANOVENÍ VÝŠE ÚPLATY V MATEŘSKÉ ŠKOLE

- Podle § 123 školského zákona odstavce 4 stanovuje **výši úplaty zřizovatel školy**. Podmínky, splatnost úplaty, možnosti snížení úplaty či osvobození od úplaty a nejvyšší možnou výši úplaty upravuje § 6 vyhlášky o předškolním vzdělávání č. 14/2005 Sb.
- Maximální měsíční výše úplaty se odvíjí od výše minimální měsíční mzdy stanovené nařízením vlády č. 567/2006 Sb., upravujícím minimální mzdu, která je platná v době stanovení měsíční výše úplaty. Výše úplaty nesmí přesáhnout 8% měsíční minimální mzdy, která je platná v době stanovení úplaty.
- Úplata se pro příslušný školní rok stanoví pro všechny děti v tomtéž druhu provozu mateřské školy ve stejné měsíční výši.

- Pro dítě, které se v souladu s § 34 odst. 10 školského zákona nezapočítává do počtu dětí v mateřské škole pro účely posouzení souladu s nejvyšším povoleným počtem dětí zapsaným v rejstříku škol a školských zařízení, stanoví výši úplaty ředitelka mateřské školy, nejvýše však ve výši odpovídající 2/3 výše úplaty v příslušném provozu.
- V případě absence dítěte v mateřské škole se úplata nevrací.
- Ředitelka mateřské školy může po předchozím upozornění písemně oznámeném zákonnému zástupci dítěte rozhodnout o ukončení předškolního vzdělávání, jestliže zákonný zástupce opakovaně neuhradí úplatu za vzdělávání v mateřské škole nebo úplatu za školní stravování ve stanoveném termínu a nedohodne s ředitelem jiný termín úhrady.
- **Vzdělávání se dítěti poskytuje bezúplatně od počátku školního roku, který následuje po dni, kdy dítě dosáhne pátého roku věku.**

III.PŘERUŠENÍ NEBO OMEZENÍ PROVOZU MATEŘSKÉ ŠKOLY

- V případě omezení nebo přerušení provozu mateřské školy po dobu delší než 5 vyučovacích dnů, bude stanovena výše úplaty poměrně k plné výši úplaty.

IV.SPLATNOST ÚPLATY V MATEŘSKÉ ŠKOLE

- Plátce uhradí úplatu bezhotovostním převodem na účet školy se splatností do **15. dne daného měsíce**. Platba úplaty za předškolní vzdělávání probíhá trvalým příkazem z účtu ve prospěch uvedené organizace: **86- 3955380257/0100**.

V.SNÍŽENÍ NEBO OSVOBOZENÍ OD ÚPLATY V MATEŘSKÉ ŠKOLE

Osvobozen od úplaty je:

- Zákonný zástupce dítěte, který je příjemcem dávky státní sociální pomoci, jejíž součástí je složka na živobytí, nebo členem domácnosti tohoto příjemce podle zákona o dávce státní sociální pomoci
- zákonný zástupce nezaopatřeného dítěte, pokud tomuto dítěti náleží zvýšení příspěvku na péči podle zákona o sociálních službách nebo je příjemcem dávky státní
- sociální pomoci, jejíž součástí je bonus na dítě, nebo členem domácnosti tohoto příjemce podle zákona o dávce státní sociální pomoci
- rodič, kterému náleží zvýšení příspěvku na péči podle zákona o sociálních službách z důvodu péče o nezaopatřené dítě, nebo
- fyzická osoba, která o dítě osobně pečuje a z důvodu péče o toto dítě pobírá dávky pěstounské péče podle zákona o sociálně-právní ochraně dětí,

pokud tuto skutečnost prokáže ředitelce mateřské školy.

Zákonný zástupce musí o snížení nebo prominutí úplaty sám písemně požádat. Na základě této žádosti rozhodne ředitelka o prominutí úplaty.

V případě, že nárok na osvobození od úplaty zanikne, je zákonný zástupce povinen neprodleně písemně oznámit tuto skutečnost ředitelce školy.

Od následujícího měsíce po skončení nároku na osvobození od úplaty je povinen platit úplatu ve stanovené výši, a to vždy k 15 dni v měsíci.

.....
Andrea Gahurová
ředitelka školy